

Metas, objetivos e indicadores 2025

OBJETIVO ESTRATEGICO	PROCESO	RESULTADO ESPERADO / PROYECTO	PONDERADO	RESULTADOS / ENTREGABLES INTERMEDIOS	PONDERADO	AVANCE	PERIODO
1. Implementar el SDJ potenciando la articulación interinstitucional	GESTIÓN DE ASESORÍA LEGAL	Plan de Acompañamiento Territorial en el ciclo de defensa jurídica.	11,11%	Plan de acción y cronograma de eventos.	12,50%	100%	ENERO
				Portafolio de oferta o kit territorial de plan de intervención, diseñado.	12,50%	100%	FEBRERO
				Informe de las actuaciones adelantadas frente a los departamentos seleccionados para el plan de acompañamiento territorial.	12,50%	100%	ABRIL
				Informe de las actuaciones adelantadas frente a los departamentos seleccionados para el plan de acompañamiento territorial.	12,50%	100%	JUNIO
				Informe de las actuaciones adelantadas frente a los departamentos seleccionados para el plan de acompañamiento territorial.	12,50%	100%	AGOSTO
				Informe de las actuaciones adelantadas frente a los departamentos seleccionados para el plan de acompañamiento territorial.	12,50%	100%	OCTUBRE
				Reporte de entes territoriales con información cargada en eKogui. 100% de los procesos seleccionados, intervenidos. 100% de las asesorías realizadas. Reporte de entes con PPDA y con usuarios de CJC vinculados.	12,50%		NOVIEMBRE
				Informe con los resultados de la implementación del plan de acompañamiento integral, con su línea de cierre y recomendaciones	12,50%		DICIEMBRE
3. Incentivar la resolución de conflictos en etapa temprana	GESTIÓN DE ASESORÍA LEGAL	10 EPOT asesoradas con una estrategia para la atención oportuna en derecho de petición para prevenir acciones de tutela por violación a este derecho fundamental.	11,12%	Definición de entidades y formulación del plan de trabajo	20,00%	100%	MARZO
				Informe que de cuenta de la ejecución del 25% plan de trabajo	20,00%	100%	MAYO
				Informe que de cuenta de la ejecución del 50% plan de trabajo	20,00%	100%	JULIO
				Informe que de cuenta de la ejecución del 75% plan de trabajo	20,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Informe que de cuenta de la ejecución del 100% plan de trabajo	20,00%		NOVIEMBRE
1. Implementar el SDJ potenciando la articulación interinstitucional	GESTIÓN DE ASESORÍA LEGAL	4 informes con los resultados de la asesoría en temas de inembargabilidad de recursos públicos y pago de sentencias y conciliaciones, que brinda la DAL a los actores del Plan de Acompañamiento Territorial, realizados.	11,11%	Definición de temas de asesoría	20,00%	100%	FEBRERO
				Entrega del primer informe	20,00%	100%	MAYO
				Entrega del segundo informe	20,00%	100%	JULIO
				Entrega del tercer informe	20,00%	100%	SEPTIEMBRE
1. Implementar el SDJ potenciando la articulación interinstitucional	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	3 mesas de trabajo con respecto de embargabilidad e inembargabilidad de recursos públicos de las EPOT priorizadas, realizadas.	4,50%	Informe de avance - DDJN	50,00%	100%	JUNIO
				Informe final - DDJN	50,00%		DICIEMBRE
1. Implementar el SDJ potenciando la articulación interinstitucional	GESTIÓN DE ASESORÍA LEGAL	3 informes que den cuenta del seguimiento a tutelas en materia de servicios públicos en los territorios priorizados, realizados.	11,11%	Primer informe, realizado.	33,33%	100%	MARZO
				Segundo informe, realizado.	33,33%	100%	JULIO
				Tercer informe, realizado.	33,34%		NOVIEMBRE
2.Impulsar los resultados de la prevención del daño antijurídico	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	1 capacitación para la prevención de arbitraje de inversión en EPOT, realizada.	4,40%	Informe que de cuenta de una capacitación para la prevención de arbitraje de inversión en EPOT.	100,00%	100%	SEPTIEMBRE
6. Potenciar la gestión de la información, del conocimiento y la innovación para generar resultados en todo el ciclo de defensa jurídica	GESTIÓN DE INFORMACIÓN DE DEFENSA JURÍDICA	Tutorías eKOGUI: estrategia de uso y apropiación del Sistema Único de Gestión e Información de la Actividad Litigiosa en todo el territorio nacional.	16,60%	Documento con la estructura y metodología del nuevo ciclo de apropiación eKOGUI y temáticas para certificar cada uno de los niveles básico, medio y avanzado de complejidad de uso del sistema, realizado.	16,60%	100%	ENERO
				Material gráfico, audiovisual y pedagógico para la apropiación de los niveles básico, medio y avanzado de complejidad de uso del sistema, construido.	16,60%	100%	MAYO
				Lanzamiento e inicio de divulgación del programa de uso y apropiación Tutorías eKOGUI para entidades de orden nacional y territorial, realizado.	16,60%	100%	JUNIO
				Evidencia de la realización durante el año de 6 eventos de apropiación con tutorías presenciales para las entidades de orden nacional	16,60%	100%	OCTUBRE
				Evidencia de la realización durante el año de 6 eventos de apropiación con tutorías presenciales para las entidades territoriales	16,60%		NOVIEMBRE
				1.500 usuarios activos certificados con estrategia de Tutorías (porcentaje aproximado del 20%)	17,00%		DICIEMBRE
				Informe que de cuenta de 5 Intervenciones en el control abstracto y concreto de constitucionalidad ante la Corte Constitucional	50,00%	100%	JUNIO
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	15 procesos de control abstracto y concreto de constitucionalidad, intervenidos.	4,50%	Informe que de cuenta de 15 Intervenciones en el control abstracto y concreto de constitucionalidad ante la Corte Constitucional	50,00%		DICIEMBRE

Metas, objetivos e indicadores 2025

OBJETIVO ESTRATEGICO	PROCESO	RESULTADO ESPERADO / PROYECTO	PONDERADO	RESULTADOS / ENTREGABLES INTERMEDIOS	PONDERADO	AVANCE	PERIODO
1. Implementar el SDJ potenciando la articulación interinstitucional	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	4 mesas de litigio estratégico para identificar y priorizar temáticas de alto impacto relacionadas con temas laborales y de seguridad social y determinar estrategias de defensa con EPOT, realizadas.	4,50%	Informe de las mesas realizadas y de la identificación de las temáticas de alto impacto.	33,00%	100%	MAYO
				Informe de las mesas realizadas y de la identificación de las temáticas de alto impacto.	33,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Informe final sobre la gestión realizada con las mesas de litigio.	34,00%		DICIEMBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	3 intervenciones en procesos judiciales relacionados con temáticas minero energéticas y/o ambientales de EPOT, realizadas.	4,50%	Informe que de cuenta sobre 1 intervención en procesos judiciales relacionados con temáticas minero energéticas y ambientales.	50,00%	100%	JUNIO
				Informe que de cuenta sobre 3 intervenciones en procesos judiciales relacionados con temáticas minero energéticas y ambientales.	50,00%		DICIEMBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	5 procesos estratégicos (Relevancia jurídica, recurrencia y/o sostenibilidad fiscal para el ente territorial) en los que estén demandadas entidades territoriales, intervenidos.	4,50%	Informe que de cuenta sobre la intervención en 5 procesos estratégicos en los que estén demandadas entidades territoriales	33,00%	100%	AGOSTO
				Informe que de cuenta sobre la intervención en 10 procesos estratégicos en los que estén demandadas entidades territoriales	33,00%	100%	OCTUBRE
				Informe que de cuenta sobre la intervención en 15 procesos estratégicos en los que estén demandadas entidades territoriales	34,00%		DICIEMBRE
2.Impulsar los resultados de la prevención del daño antijurídico	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	45 EPOT activas en el eKOGUI con socialización de los lineamientos de la Agencia en el proceso de formulación de las PPDA.	5,50%	Cronograma de actividades	33,33%	100%	FEBRERO
				Informe de avance y resultados de la socialización, según cronograma.	33,33%	100%	JUNIO
				Informe final con los resultados de la socialización, según cronograma.	33,34%		DICIEMBRE
1. Implementar el SDJ potenciando la articulación interinstitucional	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	100% de las actividades para la segunda II fase de la implementación del Modelo de Gestión por Resultados-MGR Territorial, realizadas.	5,50%	Plan de acción con cronograma de actividades	33,33%	100%	FEBRERO
				Primer informe de seguimiento de acuerdo con el cronograma de actividades	33,33%	100%	JUNIO
				100% de las actividades para la segunda II fase de la implementación del Modelo de Gestión por Resultados-MGR Territorial	33,34%		NOVIEMBRE
6. Potenciar la gestión de la información, del conocimiento y la innovación para generar resultados en todo el ciclo de defensa jurídica	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	Estrategia de acompañamiento a la Política de Defensa Jurídica del MIPG 2024 para EPOT, implementada.	5,50%	Plan de acción con cronograma de actividades	33,33%	100%	MARZO
				Primer informe de seguimiento de acuerdo con el cronograma de actividades	33,33%	100%	AGOSTO
				Informe final de la estrategia de acompañamiento a la Política de Defensa Jurídica del MIPG desarrollada durante el año 2025 para EPOT	33,34%		DICIEMBRE
6. Potenciar la gestión de la información, del conocimiento y la innovación para generar resultados en todo el ciclo de defensa jurídica	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	1 herramienta para el fortalecimiento de la gerencia jurídica pública en EPOT, diseñada y socializada.	5,50%	Planeación de una herramienta para el fortalecimiento de la gerencia jurídica pública en entidades públicas del orden territorial	33,33%	100%	FEBRERO
				Diseño de la herramienta diseñada para el fortalecimiento de la gerencia jurídica pública en entidades públicas del orden territorial	33,33%	100%	AGOSTO
				Una herramienta diseñada y socializada para el fortalecimiento de la gerencia jurídica pública en entidades públicas del orden territorial	33,34%		NOVIEMBRE
1. Implementar el SDJ potenciando la articulación interinstitucional	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Congreso de Defensa Jurídica del Estado, realizado.	14,20%	Documento con la estrategia del Congreso.	33,33%	100%	ABRIL
				Programación aprobada.	33,33%	100%	MAYO
				Congreso realizado.	33,34%		NOVIEMBRE
1. Implementar el SDJ potenciando la articulación interinstitucional	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Nuevo crédito para financiar la implementación del SDJE a nivel territorial, viabilizado.	14,20%	Misión de identificación BID desarrollada.	20,00%	100%	MARZO
				Misión de análisis BID desarrollado	20,00%	100%	MAYO
				CONPES para aprobación del empréstito	20,00%	100%	AGOSTO
				Presentación comisiones interparlamentarias	20,00%		NOVIEMBRE
				Crédito viabilizado	20,00%		DICIEMBRE
2.Impulsar los resultados de la prevención del daño antijurídico	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	4 mesas de trabajo con EPOT para el seguimiento de requerimientos de la DDJI, realizadas.	4,40%	Informe que de cuenta de 2 mesas de trabajo con entidades para el seguimiento de requerimientos de la DDJI, realizadas	50,00%	100%	AGOSTO
				Informe que de cuenta de 2 mesas de trabajo con entidades para el seguimiento de requerimientos de la DDJI, realizadas	50,00%		NOVIEMBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	10 procesos de responsabilidad extracontractual en EPOT con el objetivo de definir líneas y/o estrategias de defensa, intervenidos	4,50%	Informe que de cuenta de 3 procesos de responsabilidad extracontractual intervenidos	25,00%	100%	ABRIL
				Informe que de cuenta de 5 procesos de responsabilidad extracontractual intervenidos	25,00%	100%	JULIO
				Informe que de cuenta de 7 procesos de responsabilidad extracontractual intervenidos	25,00%	100%	OCTUBRE
				Informe que de cuenta de 10 procesos de responsabilidad extracontractual intervenidos	25,00%		DICIEMBRE

Metas, objetivos e indicadores 2025

OBJETIVO ESTRATEGICO	PROCESO	RESULTADO ESPERADO / PROYECTO	PONDERADO	RESULTADOS / ENTREGABLES INTERMEDIOS	PONDERADO	AVANCE	PERIODO
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	10 procesos judiciales relacionados con temas laborales y de seguridad social en pensiones y salud en EPOT, intervenidos.	4,50%	Informe que de cuenta de la intervención en 3 procesos judiciales relacionados con temas laborales y de seguridad social en pensiones y salud	50,00%	100%	JULIO
				Informe que de cuenta de la intervención en 10 procesos judiciales relacionados con temas laborales y de seguridad social en pensiones y salud	50,00%		DICIEMBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	Análisis de las decisiones de los comités de conciliación en 2024 sobre la procedencia de la acción de repetición, en las 2 EPOT con mayor número de condenas en 2024.	4,50%	Informe de análisis y diagnóstico	50,00%	100%	JUNIO
				Informe de análisis sobre los temas estudiados en acción de repetición durante el año 2024 por las dos entidades con mayor litigiosidad	50,00%		NOVIEMBRE
6. Potenciar la gestión de la información, del conocimiento y la innovación para generar resultados en todo el ciclo de defensa jurídica	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	1 lineamiento para EPOT en temas estratégicos elaborado y socializado.	5,50%	1 lineamiento en temas estratégicos elaborado	50,00%	100%	AGOSTO
				1 lineamiento en temas estratégicos socializado.	50,00%		DICIEMBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DE INFORMACIÓN DE DEFENSA JURÍDICA	Evolución del eKOGUI: Desarrollo y mejora de módulos y funcionalidades en el Sistema Único de Gestión e Información de la Actividad Litigiosa para la gestión integral del ciclo de defensa jurídica del Estado con interoperabilidad con sistemas de	16,60%	Entrega del segundo paquete de requerimientos sobre modificaciones a implementar en el Sistema eKOGUI	8,70%	100%	ENERO
				Fase II del módulo de gestión financiera	8,30%	100%	ENERO
				Fortalecimiento trazabilidad del sistema eKOGUI	8,30%	100%	ENERO
				Entrega del tercer paquete de requerimientos a implementar en el Sistema eKOGUI	8,30%	100%	ABRIL
				Fase III del módulo de gestión financiera	8,30%	100%	ABRIL
				Modificaciones a módulo de procesos judiciales	8,30%	100%	ABRIL
				Entrega del cuarto paquete de requerimientos a implementar en el Sistema eKOGUI	8,30%	100%	JUNIO
				Modificaciones a modulo de procesos judiciales	8,30%	100%	JUNIO
				Primer informe de actividades desarrolladas para la mejora de los módulos actuales y la implementación de los nuevos módulos del Sistema eKOGUI	8,30%	100%	MARZO
				Segundo informe de actividades desarrolladas para la mejora de los módulos actuales y la implementación de los nuevos módulos en el sistema eKOGUI	8,30%	100%	JUNIO
				Tercer informe de actividades desarrolladas para la mejora de los módulos actuales y la implementación de los nuevos módulos en el sistema eKOGUI	8,30%	100%	SEPTIEMBRE
				Cuarto informe de actividades desarrolladas para la mejora de los módulos actuales y la implementación de los nuevos módulos en el sistema eKOGUI	8,30%		DICIEMBRE
6. Potenciar la gestión de la información, del conocimiento y la innovación para generar resultados en todo el ciclo de defensa jurídica	GESTIÓN DE INFORMACIÓN DE DEFENSA JURÍDICA	eKOGUI PotencIA Digital: Diseño e implementación de una herramienta integrada de analítica avanzada e inteligencia artificial para la gestión inteligente del ciclo de defensa jurídica del Estado en el Sistema Único de Gestión e Información de la	16,60%	Cronograma detallado de actividades de cierre para el componente de analítica avanzada de datos e inteligencia artificial.	33,30%	100%	ENERO
				Documento de seguimiento del cumplimiento del cronograma de trabajo para el componente de analítica avanzada de datos vigencia 2025.	33,30%	100%	MAYO
				Documento final que detalla los logros alcanzados en la agenda de analítica de la Agencia, en el marco del proyecto de inversión No. 4922/OC-CO.	33,40%	100%	SEPTIEMBRE
6. Potenciar la gestión de la información, del conocimiento y la innovación para generar resultados en todo el ciclo de defensa jurídica	GESTIÓN DE INFORMACIÓN DE DEFENSA JURÍDICA	Gobernanza de datos para el fortalecimiento de la gestión de información de la actividad litigiosa del Estado a nivel internacional, nacional y territorial.	16,60%	Plan de calidad de datos - Levantamiento de línea base de inconsistencias priorizadas del eKOGUI	11,11%	100%	ENERO
				Plan de calidad de datos - Levantamiento de línea base de iniciativas de gobierno de datos	11,11%	100%	ABRIL
				Formalización de modelo operativo de gobierno de datos definitivo y matriz RACI para la ANDJE	11,11%	100%	ABRIL
				Definición del Catálogo de Componentes de información Institucional	11,11%	100%	ABRIL
				30% de avance en la depuración de inconsistencias priorizadas	11,11%	100%	MAYO
				Primera medición de indicador de actualización	11,11%	100%	SEPTIEMBRE
				60% de avance en la depuración de inconsistencias priorizadas	11,11%	100%	AGOSTO
				90% de avance en la ejecución de los planes de calidad de datos eKOGUI e iniciativas de gobierno de datos	11,11%		DICIEMBRE
				Segunda medición de indicador de actualización de información	11,12%		DICIEMBRE

Metas, objetivos e indicadores 2025

OBJETIVO ESTRATEGICO	PROCESO	RESULTADO ESPERADO / PROYECTO	PONDERADO	RESULTADOS / ENTREGABLES INTERMEDIOS	PONDERADO	AVANCE	PERIODO
6. Potenciar la gestión de la información, del conocimiento y la innovación para generar resultados en todo el ciclo de defensa jurídica	GESTIÓN DE INFORMACIÓN DE DEFENSA JURÍDICA	Inteligencia de negocios para mejorar el uso y aprovechamiento de la información litigiosa de acuerdo con la hoja de ruta de gestión de datos.	16,60%	Establecer necesidades de aprovechamiento de información y definición de cronograma detallado de actividades (Planes de apertura de datos y tableros de control de BI)	12,50%	100%	ENERO
				Prototipo de caja de herramientas de BI, procesos y métodos para la toma de decisiones basado en gestión de datos de información litigiosa.	12,50%	100%	JUNIO
				Informe del avance de los Planes de apertura de datos, avance esperado del 50%.	12,50%	100%	JUNIO
				Publicación asociada al aprovechamiento de los datos y contenidos ANDJE	12,50%	100%	SEPTIEMBRE
				Caja de herramientas de BI, procesos y métodos para la toma de decisiones basado en gestión de datos de información litigiosa	12,50%		DICIEMBRE
				Informe del avance de los Planes de apertura de datos, avance esperado del 100%	12,50%		DICIEMBRE
				Caracterización de la deuda por sentencias y conciliaciones de las 5+ EPON, en el marco de la implementación del SDJE.	12,50%	100%	JULIO
2.Impulsar los resultados de la prevención del daño antijurídico	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	3 estudios sobre empresas y derechos humanos, derechos sindicales, soluciones amistosas y cumplimiento, realizados.	4,40%	12,50%			SEPTIEMBRE
				Primer estudio sobre empresas y derechos humanos	33,33%	100%	JUNIO
				Segundo estudio sobre derechos sindicales	33,33%	100%	AGOSTO
3. Incentivar la resolución de conflictos en etapa temprana	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	11 reportes cuantitativos y cualitativos sobre 44 casos presentados en la mesa de soluciones amistosas, realizados.	4,40%	Tercer estudio sobre soluciones amistosas y cumplimiento.	33,34%		DICIEMBRE
				Primer reporte cuantitativo y cualitativo sobre 4 casos presentados mensualmente en la mesa de soluciones amistosas	9,00%	100%	FEBRERO
				Segundo reporte cuantitativo y cualitativo sobre 4 casos presentados mensualmente en la mesa de soluciones amistosas	9,00%	100%	MARZO
				Tercer reporte cuantitativo y cualitativo sobre 4 casos presentados mensualmente en la mesa de soluciones amistosas	9,00%	100%	ABRIL
				Cuarto reporte cuantitativo y cualitativo sobre 4 casos presentados mensualmente en la mesa de soluciones amistosas	9,00%	100%	MAYO
				Quinto reporte cuantitativo y cualitativo sobre 4 casos presentados mensualmente en la mesa de soluciones amistosas	9,00%	100%	JUNIO
				Sexto reporte cuantitativo y cualitativo sobre 4 casos presentados mensualmente en la mesa de soluciones amistosas	9,00%	100%	JULIO
				Séptimo reporte cuantitativo y cualitativo sobre 4 casos presentados mensualmente en la mesa de soluciones amistosas	9,00%	100%	AGOSTO
				Octavo reporte cuantitativo y cualitativo sobre 4 casos presentados mensualmente en la mesa de soluciones amistosas	9,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Noveno reporte cuantitativo y cualitativo sobre 4 casos presentados mensualmente en la mesa de soluciones amistosas	9,00%	100%	OCTUBRE
				Decimo reporte cuantitativo y cualitativo sobre 4 casos presentados mensualmente en la mesa de soluciones amistosas	9,00%		NOVIEMBRE
				Onceavo reporte cuantitativo y cualitativo sobre 4 casos presentados mensualmente en la mesa de soluciones amistosas	10,00%		DICIEMBRE
3. Incentivar la resolución de conflictos en etapa temprana	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	18 actas de entendimiento suscritas ante la CIDH.	4,40%	Diez (10) actas de entendimiento suscritas ante la CIDH	50,00%	100%	JUNIO
3. Incentivar la resolución de conflictos en etapa temprana	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	17 acuerdos suscritos ante la CIDH.	4,40%	Dieciocho (18) actas de entendimiento suscritas ante la CIDH	50,00%		DICIEMBRE
3. Incentivar la resolución de conflictos en etapa temprana	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	11 solicitudes de homologación suscritas ante la CIDH.	4,40%	Diez (10) acuerdos suscritos ante la CIDH	50,00%	100%	JUNIO
3. Incentivar la resolución de conflictos en etapa temprana	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	11 solicitudes de homologación suscritas ante la CIDH.	4,40%	Diecisiete (17) acuerdos suscritos ante la CIDH	50,00%		DICIEMBRE
3. Incentivar la resolución de conflictos en etapa temprana	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	4 informes (EPON) sobre gestiones realizadas en el ejercicio de la estrategia para falsos positivos, realizados.	4,40%	Seis (6) solicitudes de homologación suscritas ante la CIDH	50,00%	100%	JUNIO
				Once (11) solicitudes de homologación suscritas ante la CIDH	50,00%		DICIEMBRE
				Primer informe sobre la definición de la estrategias para falsos positivos	25,00%	100%	ABRIL
				Segundo informe sobre los lineamientos para la selección de casos viables para falsos positivos	25,00%	100%	JUNIO
3. Incentivar la resolución de conflictos en etapa temprana	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	4 informes (EPON) sobre gestiones realizadas en el ejercicio de la estrategia para falsos positivos, realizados.	4,40%	Tercer informe sobre la socialización de los lineamientos para la selección de casos viables para falsos positivos	25,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Cuarto informe sobre la implementación de la selección de casos de falso positivos	25,00%		DICIEMBRE

Metas, objetivos e indicadores 2025

OBJETIVO ESTRATEGICO	PROCESO	RESULTADO ESPERADO / PROYECTO	PONDERADO	RESULTADOS / ENTREGABLES INTERMEDIOS	PONDERADO	AVANCE	PERIODO
1. Implementar el SDJ potenciando la articulación interinstitucional	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	4 departamentos y/o territorios intervenidos con más demandas ante la SIDH y/o con patrones sistemáticos de graves vulneraciones a los DDHH para la ejecución de entornos protectores	4,40%	Informe que de cuenta de los avances obtenidos y de toda la información relevante sobre la ejecución de la estrategia de entornos protectores.	100,00%		NOVIEMBRE
5. Impulsar la eficiente gestión fiscal y presupuestal y la recuperación de recursos	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	2 informes sobre las gestiones para lograr el cumplimiento de las medidas en las que la Agencia es vinculada por la Comisión Intersectorial, realizados.	4,40%	Primer informe sobre las gestiones cumplimiento de las medidas en la que Agencia es vinculada por la Comisión Intersectorial.	50,00%	100%	JUNIO
				Segundo informe sobre las gestiones cumplimiento de las medidas en la que Agencia es vinculada por la Comisión Intersectorial.	50,00%		DICIEMBRE
6. Potenciar la gestión de la información, del conocimiento y la innovación para generar resultados en todo el ciclo de defensa jurídica	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	1 herramienta para el fortalecimiento de la gerencia jurídica pública en EPON, diseñada y socializada.	5,50%	Planeación de una herramienta para el fortalecimiento de la gerencia jurídica pública en entidades públicas del orden Nacional	33,33%	100%	FEBRERO
				Diseño de la herramienta diseñada para el fortalecimiento de la gerencia jurídica pública en entidades públicas del orden Nacional	33,33%	100%	AGOSTO
				Una herramienta diseñada y socializada para el fortalecimiento de la gerencia jurídica pública en entidades públicas del orden nacional	33,34%		NOVIEMBRE
6. Potenciar la gestión de la información, del conocimiento y la innovación para generar resultados en todo el ciclo de	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	Estrategia de acompañamiento a la Política de Defensa Jurídica del MIPG 2024 para EPON, implementada.	5,50%	Plan de acción con cronograma de actividades	33,33%	100%	MARZO
				Primer informe de seguimiento de acuerdo con el cronograma de actividades	33,33%	100%	AGOSTO
				Informe final de la estrategia de acompañamiento a la Política de Defensa Jurídica del MIPG desarrollada durante el año 2025 para EPON	33,34%		DICIEMBRE
5. Impulsar la eficiente gestión fiscal y presupuestal y la recuperación de recursos	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	12 intervenciones estratégicas en EPON para la recuperación de recursos a favor del Estado, realizadas.	4,50%	Informe que de cuenta sobre 5 intervenciones estratégicas para la recuperación de recursos a favor del Estado	50,00%	100%	JUNIO
				Informe que de cuenta sobre 12 intervenciones estratégicas para la recuperación de recursos a favor del Estado	50,00%		DICIEMBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	10 intervenciones en procesos judiciales relacionados con temáticas minero energéticas y ambientales de EPON, realizadas.	4,50%	Informe que de cuenta sobre 5 intervenciones en procesos judiciales relacionados con temáticas minero energéticas y ambientales.	50,00%	100%	JUNIO
				Informe que de cuenta sobre 10 intervenciones en procesos judiciales relacionados con temáticas minero energéticas y ambientales.	50,00%		DICIEMBRE
2.Impulsar los resultados de la prevención del daño antijurídico	GESTIÓN DE ASESORÍA LEGAL	Precedente administrativo construido y difundido mediante una (1) publicación editorial (revista)	11,11%	Identificación de temas y convocatoria a los autores de los artículos	25,00%	100%	MARZO
				Revisión y edición de los artículos	25,00%	100%	JULIO
				Informe del plan de trabajo implementado, de acuerdo con el cronograma	25,00%	100%	AGOSTO
				Informe del lanzamiento de la publicación editorial	25,00%		NOVIEMBRE
3. Incentivar la resolución de conflictos en etapa temprana	GESTIÓN DE ASESORÍA LEGAL	Proyecto de estructuración de la función de mediación en la ANDJE, realizado en su Fase I.	11,11%	Documento de anteproyecto del 100% de la estructuración de la función de mediación y establecimiento de cronograma.	25,00%	100%	MARZO
				Informe que de cuenta del avance del 30% del proyecto según cronograma 2025	25,00%	100%	JUNIO
				Informe que de cuenta del avance del 70% del proyecto según cronograma 2025	25,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Informe que de cuenta del avance del 100% del proyecto según cronograma 2025	25,00%		NOVIEMBRE
6. Potenciar la gestión de la información, del conocimiento y la innovación para generar resultados en todo el ciclo de defensa jurídica	GESTIÓN DE ASESORÍA LEGAL	10 problemáticas de consultas reiteradas e identificadas por la DAL, organizadas de conformidad con el gobierno de datos, para su utilización por las herramientas tecnológicas	11,11%	Identificación y problemáticas	20,00%	100%	MARZO
				Consolidar los conceptos por problemáticas	20,00%	100%	ABRIL
				Definición del modelo o formato, según gobierno de datos	20,00%	100%	MAYO
				Inclusión de las primeras 5 problemáticas en la herramienta.	20,00%	100%	JULIO
				Inclusión de las restantes 5 problemáticas en la herramienta.	20,00%		NOVIEMBRE
				Identificación y caracterización de problemáticas	12,50%	100%	MARZO
6. Potenciar la gestión de la información, del conocimiento y la innovación para generar resultados en todo el ciclo de defensa jurídica	GESTIÓN DE ASESORÍA LEGAL	4 problemáticas más consultadas y/o novedosas, socializadas a través de un medio de difusión de alto alcance (podcast).	11,11%	Preparación del guion episodios 1 y 2	12,50%	100%	MAYO
				Grabación de los programas 1 y 2	12,50%	100%	JULIO
				Difusión del programa 1 y entrega guion episodios 3 y 4	12,50%	100%	AGOSTO
				Difusión del programa 2	12,50%	100%	SEPTIEMBRE
				Grabación de los programas 3 y 4	12,50%	100%	OCTUBRE
				Difusión del programa 3	12,50%		NOVIEMBRE
				Difusión del programa 4	12,50%		DICIEMBRE

Metas, objetivos e indicadores 2025

OBJETIVO ESTRATEGICO	PROCESO	RESULTADO ESPERADO / PROYECTO	PONDERADO	RESULTADOS / ENTREGABLES INTERMEDIOS	PONDERADO	AVANCE	PERIODO
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	4 reportes cuantitativos y cualitativos sobre la eficacia de la gestión de peticiones y casos en litigio, realizados.	4,40%	Primer reporte cuantitativo y cualitativo sobre la eficacia de la gestión de peticiones y casos en litigio	25,00%	100%	MARZO
				Segundo reporte cuantitativo y cualitativo sobre la eficacia de la gestión de peticiones y casos en litigio	25,00%	100%	JUNIO
				Tercer reporte cuantitativo y cualitativo sobre la eficacia de la gestión de peticiones y casos en litigio	25,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Cuarto reporte cuantitativo y cualitativo sobre la eficacia de la gestión de peticiones y casos en litigio	25,00%		DICIEMBRE
2.Impulsar los resultados de la prevención del daño antijurídico	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	9 mesas de trabajo con EPON para el seguimiento de requerimientos de la DDJI, realizadas.	4,40%	Informe que de cuenta de tres (3) mesas de trabajo con entidades para el seguimiento de requerimientos de la DDJI, realizadas	33,30%	100%	ABRIL
				Informe que de cuenta de seis (6) mesas de trabajo con entidades para el seguimiento de requerimientos de la DDJI, realizadas	33,30%	100%	JULIO
				Informe que de cuenta de nueve (9) mesas de trabajo con entidades para el seguimiento de requerimientos de la DDJI, realizadas	33,40%		NOVIEMBRE
6. Potenciar la gestión de la información, del conocimiento y la innovación para generar resultados en todo el ciclo de defensa jurídica	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	Sistema para caracterizar y sistematizar las peticiones y casos que cursan ante el SIDH, desarrollado y operando.	4,40%	Informe de avance sobre la implementación del sistema para caracterizar y sistematizar	25,00%	100%	MARZO
				Informe de avance sobre la implementación del sistema para caracterizar y sistematizar	25,00%	100%	JUNIO
				Informe de avance sobre la implementación del sistema para caracterizar y sistematizar	25,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Sistema para caracterizar y sistematizar peticiones y casos del SIDH en producción.	25,00%		DICIEMBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	Informe sobre la participación en los diferentes foros internacionales como UNCITRAL, ALAP y FORO ACADEMICOS, realizado.	4,40%	Informe sobre la participación en los diferentes foros internacionales como UNCITRAL, ALAP y FOROS ACADEMICOS, realizado.	100,00%		NOVIEMBRE
2.Impulsar los resultados de la prevención del daño antijurídico	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	1 capacitación para la prevención de arbitraje de inversión en EPON , realizada.	4,40%	Informe que de cuenta de una capacitación para la prevención de arbitraje de inversión en EPON.	100,00%	100%	MAYO
5. Impulsar la eficiente gestión fiscal y presupuestal y la recuperación de recursos	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	2 reportes por partes de las firmas que reflejen el costo estimado del trabajo realizado por el personal de la Agencia en arbitrajes de inversión para el esquema de trabajo mixto de acuerdo con sus tarifas	4,40%	Primer reporte por partes de las firmas que reflejen el costo estimado del trabajo realizado por el personal de la Agencia	50,00%	100%	JUNIO
				Segundo reporte por partes de las firmas que reflejen el costo estimado del trabajo realizado por el personal de la Agencia.	50,00%		DICIEMBRE
2.Impulsar los resultados de la prevención del daño antijurídico	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	2 lineamientos para EPON de prevención en arbitraje de inversión en coordinación con la DPE, publicados.	4,40%	Primer (1) lineamiento de prevención en arbitraje de inversión, publicado.	50,00%	90%	OCTUBRE
				Segundo (2) lineamiento de prevención en arbitraje de inversión, publicado	50,00%		DICIEMBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	2 informes sobre gestiones realizadas en ejercicio de la representación de la República de Colombia en al menos 2 arbitrajes de inversión bajo el nuevo esquema de trabajo mixto, realizados.	4,40%	Primer informe sobre gestiones realizadas en ejercicio de la representación	50,00%	100%	MAYO
				Segundo informe sobre gestiones realizadas en ejercicio de la representación	50,00%	100%	OCTUBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	2 informes sobre gestiones realizadas en ejercicio de la representación directa de la República de Colombia en un arbitraje de inversión manejada por el personal de la Agencia, realizados.	4,40%	Primer informe sobre gestiones realizadas en ejercicio de la representación	50,00%	100%	JULIO
				Segundo informe sobre gestiones realizadas en ejercicio de la representación	50,00%		DICIEMBRE
3. Incentivar la resolución de conflictos en etapa temprana	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	1 reporte sobre las gestiones adelantadas para buscar arreglos directos en un caso en etapa arbitral, realizado.	4,40%	Informe sobre las gestiones adoptadas para buscar arreglos directos en un caso en etapa arbitral	100,00%	100%	SEPTIEMBRE

Metas, objetivos e indicadores 2025

OBJETIVO ESTRATEGICO	PROCESO	RESULTADO ESPERADO / PROYECTO	PONDERADO	RESULTADOS / ENTREGABLES INTERMEDIOS	PONDERADO	AVANCE	PERIODO
3. Incentivar la resolución de conflictos en etapa temprana	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	3 informes sobre gestiones realizadas para evitar que 8 controversias de inversión avancen a la etapa arbitral, realizados.	4,40%	Primer informe sobre las gestiones adoptadas para evitar que 8 controversias en etapa prearbitral avancen a la etapa arbitral	33,33%	100%	JULIO
				Segundo informe sobre las gestiones adoptadas para evitar que 8 controversias en etapa prearbitral avancen a la etapa arbitral	33,33%	100%	OCTUBRE
				Tercer informe sobre las gestiones adoptadas para evitar que 8 controversias en etapa prearbitral avancen a la etapa arbitral	33,34%		DICIEMBRE
2.Impulsar los resultados de la prevención del daño antijurídico	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	Gestiones para la formalización y puesta en marcha del observatorio de arbitrajes de inversión de la Agencia	4,40%	Informe con las gestiones para la formalización y puesta en marcha del observatorio de arbitrajes de inversión de la Agencia, realizado.	100,00%		NOVIEMBRE
3. Incentivar la resolución de conflictos en etapa temprana	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	10 Intervenciones ante las altas cortes para unificar jurisprudencia en temáticas de alta litigiosidad y/o impacto fiscal o trascendencia jurídica en EPON, realizadas.	4,50%	Informe que de cuenta de 5 Intervenciones ante las altas cortes para unificar jurisprudencia	50,00%	100%	AGOSTO
				Informe que de cuenta de 10 Intervenciones ante las altas cortes para unificar jurisprudencia	50,00%		DICIEMBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	20 procesos EPON de responsabilidad extracontractual relacionados con el conflicto armado, el funcionamiento del servicio judicial y daños ambientales, intervenidos.	4,50%	Informe que de cuenta de 3 procesos de responsabilidad extracontractual intervenidos	25,00%	100%	ABRIL
				Informe que de cuenta de 5 procesos de responsabilidad extracontractual intervenidos	25,00%	100%	JULIO
				Informe que de cuenta de 10 procesos de responsabilidad extracontractual intervenidos	25,00%	100%	OCTUBRE
				Informe que de cuenta de 20 procesos de responsabilidad extracontractual intervenidos	25,00%		DICIEMBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	3 insistencias en acciones de tutela, para proteger los derechos de las entidades priorizadas y de otras EPON, realizadas.	4,50%	Informe que de cuenta de 1 insistencia en acciones de tutela	33,40%	100%	MARZO
				Informe que de cuenta de 2 insistencias en acciones de tutela	33,30%	100%	JUNIO
				Informe que de cuenta de 3 insistencia en acciones de tutela	33,30%		DICIEMBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	Estrategia de coordinación de defensa jurídica en tribunales de arbitramento en 1 temática de alto impacto fiscal, realizada.	4,50%	Documento de diagnóstico identificando la temáticas y las entidades	25,00%	100%	JULIO
				Acta de Primera mesa de trabajo	25,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Documento lineamiento de defensa	25,00%	100%	OCTUBRE
				Informe de la estrategia socializada	25,00%		DICIEMBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	20 procesos judiciales relacionados con temas laborales y de seguridad social en pensiones y salud en EPON, intervenidos.	4,50%	Informe que de cuenta de la intervención en 10 procesos judiciales relacionados con temas laborales y de seguridad social en pensiones y salud	50,00%	100%	JULIO
				Informe que de cuenta de la intervención en 20 procesos judiciales relacionados con temas laborales y de seguridad social en pensiones y salud	50,00%		DICIEMBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	1 mesa de litigio estratégico para identificar y priorizar temáticas de alto impacto relacionadas con temas laborales y de seguridad social y determinar estrategias de defensa con EPON, realizada.	4,50%	Informe de la mesa realizada y de la identificación de las temáticas de alto impacto.	33,00%	100%	MAYO
				Informe de la mesa realizada y de la identificación de las temáticas de alto impacto.	33,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Informe final sobre la gestión realizada con la mesa de litigio.	34,00%		DICIEMBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	Análisis de las decisiones de los comités de conciliación en 2024 sobre la procedencia de la acción de repetición, en las 3 EPON con mayor número de condenas en 2024.	4,50%	Informe de análisis y diagnóstico	50,00%	100%	JUNIO
				Informe de análisis sobre los temas estudiados en acción de repetición durante el año 2024 por las tres entidades con mayor litigiosidad	50,00%		NOVIEMBRE
5. Impulsar la eficiente gestión fiscal y presupuestal y la recuperación de recursos	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	70 mesas de trabajo y litigio estratégico con Ministerios, Dep/Ad/vos y Entidades del sector c y d de la Rama EJ del orden nal para coor la estrategia de defensa y su participación como víctimas en procesos penales por actos de corrupción, realizadas.	4,50%	Informe que de cuenta sobre 35 mesas de trabajo y litigio estratégico	50,00%	100%	JUNIO
				Informe que de cuenta sobre 70 mesas de trabajo y litigio estratégico	50,00%		DICIEMBRE
5. Impulsar la eficiente gestión fiscal y presupuestal y la recuperación de recursos	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	10 procesos penales con solicitud de intervención que por actos de corrupción sean seleccionados de las mesas de trabajo y litigio estratégico y autorizados por la instancia de selección.	4,50%	Informe de avance	25,00%	100%	MARZO
				Informe de avance	25,00%	100%	JUNIO
				Informe de avance	25,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Informe final de intervenciones realizadas sobre los procesos seleccionados	25,00%		DICIEMBRE

Metas, objetivos e indicadores 2025

OBJETIVO ESTRATEGICO	PROCESO	RESULTADO ESPERADO / PROYECTO	PONDERADO	RESULTADOS / ENTREGABLES INTERMEDIOS	PONDERADO	AVANCE	PERIODO
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	Documento de análisis o apoyo para las Entidades en la selección estratégica de Árbitro, realizado.	4,50%	Documento con la determinación de los 5 laudos que serán objeto de la muestra a analizar	50,00%	100%	MAYO
				Documento de análisis o apoyo para las Entidades en la selección estratégica de Árbitros	50,00%		DICIEMBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	10 nuevas intervenciones en EPON presentadas y aprobadas por la instancia de selección o el director general, (Nulidades electorales, controversias contractuales)	4,50%	Informe de avance	25,00%	100%	MARZO
				Informe de avance	25,00%	100%	JUNIO
				Informe de avance	25,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Informe de avance	25,00%		DICIEMBRE
2.Impulsar los resultados de la prevención del daño antijurídico	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	258 EPON capacitadas en la metodología para la formulación de la PPDA y su registro en el software de prevención del Sistema eKOGUI.	5,50%	Cronograma de actividades	33,33%	100%	FEBRERO
				Informe de avance con el cumplimiento de las actividades programadas y sus resultados.	33,33%	100%	JUNIO
				Informe final de cumplimiento de las actividades programadas y sus resultados.	33,34%		DICIEMBRE
2.Impulsar los resultados de la prevención del daño antijurídico	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	55 EPON con indicadores registrados en el módulo PPDA en eKOGUI, con indicadores revisados.	5,50%	Documento con la metodología para la revisión de los indicadores, selección de las entidades y socialización del proyecto.	33,33%	100%	MARZO
				Documento con los avances de las situaciones evidenciadas y el trabajo conjunto desarrollado con las entidades seleccionadas.	33,33%	100%	JULIO
				Informe final de los resultados del proyecto y consideraciones para la formulación de la PPDA 2026-2027.	33,34%		NOVIEMBRE
6. Potenciar la gestión de la información, del conocimiento y la innovación para generar resultados en todo el ciclo de defensa jurídica	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	5 lineamientos para EPON en temas estratégicos elaborados y socializados y 2 lineamientos en temas estratégicos actualizados y socializados.	5,50%	4 lineamientos sobre temas sustanciales y/o procesales elaborados	20,00%	100%	JUNIO
				1 lineamiento en temas estratégicos actualizado	20,00%	100%	JULIO
				1 lineamiento en temas estratégicos actualizado	20,00%	100%	OCTUBRE
				1 lineamiento sobre temas sustanciales y/o procesales elaborado.	20,00%		NOVIEMBRE
				7 lineamientos sobre temas sustanciales socializados.	20,00%		DICIEMBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	13 líneas jurisprudenciales del módulo de eKOGUI, actualizadas, y/o depuradas y/o eliminadas.	5,50%	Informe de avance de la actualización, depuración y /o eliminación de 6 líneas jurisprudenciales gestionadas en eKOGUI	50,00%	100%	JUNIO
				Informe final de 13 líneas jurisprudenciales actualizadas, depuradas y /o eliminadas en el módulo de eKOGUI	50,00%		DICIEMBRE
6. Potenciar la gestión de la información, del conocimiento y la innovación para generar resultados en todo el ciclo de defensa jurídica	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	Apoderados de las entidades que adoptaron el MGR capacitados en el Diplomado en Gerencia Jurídica Pública.	5,50%	Documento con línea base de los apoderados de las entidades que implementaron el MGR y no han tomado el Diplomado	25,00%	100%	ENERO
				Propuesta técnica elaborada	25,00%	100%	MARZO
				Informe de avance en la implementación del Diplomado en Gerencia Jurídica Pública	25,00%	100%	JULIO
				Informe final de resultados del Diplomado en Gerencia Jurídica Pública	25,00%		DICIEMBRE
6. Potenciar la gestión de la información, del conocimiento y la innovación para generar resultados en todo el ciclo de	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	100% de la Estrategia 2025 de gestión de conocimiento implementada.	5,50%	Documento de estrategia de conocimiento 2025 con su plan de implementación, elaborado.	33,40%	100%	MARZO
				50% de la estrategia de gestión del conocimiento implementada	33,30%	100%	JULIO
				100% de la Estrategia 2025 de gestión de conocimiento implementada	33,30%		DICIEMBRE
1. Implementar el SDJ potenciando la articulación interinstitucional	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	100% de las actividades para la Implementación o formalización de los instrumentos del Sistema de Defensa Jurídica del Estado, correspondientes a la DPE en el marco del Decreto 104 de 2025, implementadas.	5,50%	Documento con la definición del cronograma de actividades para la implementación o formalización de los instrumentos del Sistema de Defensa Jurídica del Estado que se desarrollarán durante el 2025 a cargo de la DPE.	33,33%	100%	FEBRERO
				Primer informe de seguimiento según cronograma, realizado.	33,33%	100%	AGOSTO
				Informe final de seguimiento con el 100% de las actividades ejecutadas en el marco del proyecto.	33,34%		DICIEMBRE
1. Implementar el SDJ potenciando la articulación interinstitucional	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	203 EPON con el Modelo de Gestión por Resultados - MGR Nacional, implementado, socializado y con indicador calculado.	5,50%	Plan de acción con cronograma de actividades	33,33%	100%	FEBRERO
				Primer informe de seguimiento de acuerdo con el cronograma de actividades	33,33%	100%	JULIO
				Informe final con el resultado de la implementación y socialización del Modelo de Gestión por Resultados - MGR Nacional en 203 EPON y con indicador calculado	33,34%		NOVIEMBRE
6. Potenciar la gestión de la información, del conocimiento y la innovación para generar resultados en todo el ciclo de	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	Estrategia de acompañamiento al 10% de las EPON que implementaron el Modelo de Gestión por Resultados - MGR Nacional en el año 2024, implementada.	5,50%	Presentación plan de acción y herramientas de análisis actualizadas	50,00%	100%	JULIO
				Informe final de la estrategia de acompañamiento	50,00%		DICIEMBRE

Metas, objetivos e indicadores 2025

OBJETIVO ESTRATEGICO	PROCESO	RESULTADO ESPERADO / PROYECTO	PONDERADO	RESULTADOS / ENTREGABLES INTERMEDIOS	PONDERADO	AVANCE	PERIODO
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN CON GRUPOS DE INTERÉS Y COMUNICACIONES	100% del plan de comunicación interno implementado.	50,00%	Plan de comunicación interno socializado con los grupos de interés	8,70%	100%	ENERO
				Plan de comunicación interno publicado en intranet y en la herramienta del sistema integrado de gestión institucional	8,30%	100%	FEBRERO
				10% del Plan de comunicación interno	8,30%	100%	MARZO
				20% del Plan de comunicación interno	8,30%	100%	ABRIL
				30% del Plan de comunicación interno	8,30%	100%	MAYO
				40% del Plan de comunicación interno	8,30%	100%	JUNIO
				50% del Plan de comunicación interno	8,30%	100%	JULIO
				60% del Plan de comunicación interno	8,30%	100%	AGOSTO
				70% del Plan de comunicación interno	8,30%	100%	SEPTIEMBRE
				80% del Plan de comunicación interno	8,30%	100%	OCTUBRE
				90% del Plan de comunicación interno	8,30%		NOVIEMBRE
				100% del Plan de comunicación interno	8,30%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN CON GRUPOS DE INTERÉS Y COMUNICACIONES	100% del plan de comunicación externo implementado.	50,00%	Plan de comunicación externo socializado con los grupos de interés	17,00%	100%	ENERO
				Plan de comunicación externo publicado en la pagina web y en la herramienta del sistema integrado de gestión institucional	16,60%	100%	FEBRERO
				10% del Plan de comunicación externo	16,60%	100%	MARZO
				30% el Plan de comunicación externo	16,60%	100%	JUNIO
				60% el Plan de comunicación externo	16,60%	100%	SEPTIEMBRE
				100% el Plan de comunicación externo	16,60%		DICIEMBRE
4. Promover la efectividad de la defensa del litigio	GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Gestionar el 100% de los nuevos módulos, controles de cambio, integraciones y/o interoperabilidades que tengan viabilidad y aprobación funcional de la DGI en el marco del plan evolutivo del sistema eKOGUI.	10,00%	Informe que de cuenta del avance de la ejecución de las actividades propias del ciclo de desarrollo de software de conformidad con el plan de trabajo de la fabrica de software, así como, de los planes de trabajo asociados con el equipo contraparte	25,00%	100%	MARZO
				Informe que de cuenta del avance de la ejecución de las actividades propias del ciclo de desarrollo de software de conformidad con el plan de trabajo de la fabrica de software, así como, de los planes de trabajo asociados con el equipo contraparte	25,00%	100%	JUNIO
				Informe que de cuenta del avance de la ejecución de las actividades propias del ciclo de desarrollo de software de conformidad con el plan de trabajo de la fabrica de software, así como, de los planes de trabajo asociados con el equipo contraparte	25,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Informe final de la implementación de las actividades propias del ciclo de desarrollo de software, así como, de los planes de trabajo asociados con el equipo contraparte	25,00%		DICIEMBRE
				Plan de trabajo 2025	33,40%	100%	JUNIO
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Fortalecimiento del modelo de gobierno de datos y ejecución de la hoja de ruta para gestión de datos.	9,00%	Informe que de cuenta del avance al 40% del plan de fortalecimiento del modelo de Gobierno de datos y ejecución de la hoja de ruta para la gestión de datos.	33,30%	70%	SEPTIEMBRE
				Informe que de cuenta del avance al 100% del plan de fortalecimiento del modelo de Gobierno de datos y ejecución de la hoja de ruta para la gestión de datos.	33,30%		DICIEMBRE
				Plan de apertura definido y aprobado	33,33%	100%	JUNIO
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	100% del Plan de Apertura de datos definido y ejecutado.	9,00%	Informe que de cuenta del 50% de avance del plan de trabajo	33,33%		OCTUBRE
				Informe que de cuenta del 100% de avance del plan de trabajo	33,34%		DICIEMBRE
				Plan de arquitectura empresarial 2025	25,00%	100%	ABRIL
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	100% del plan de arquitectura empresarial 2025 definido, ejecutado.	9,00%	Informe que de cuenta del avance del 30% del plan de arquitectura empresarial	25,00%	100%	JULIO
				Informe que de cuenta del avance del 70% del plan de arquitectura empresarial	25,00%		OCTUBRE
				Informe que de cuenta del avance del 100% del plan de arquitectura empresarial	25,00%		DICIEMBRE
				Informe que de cuenta del avance conforme al plan de trabajo de los requerimientos funcionales	25,00%	100%	MARZO
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	100% de las mejoras al CRM solicitados por las dependencias ANDJE y solucionadas conforme al plan de trabajo, atendidos.	9,00%	Informe que de cuenta del avance conforme al plan de trabajo de los requerimientos funcionales	25,00%	100%	JUNIO
				Informe que de cuenta del avance conforme al plan de trabajo de los requerimientos funcionales	25,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Informe que de cuenta del avance conforme al plan de trabajo de los requerimientos funcionales	25,00%		DICIEMBRE
				Informe que de cuenta del avance conforme al plan de trabajo de los requerimientos funcionales	25,00%		DICIEMBRE

Metas, objetivos e indicadores 2025

OBJETIVO ESTRATEGICO	PROCESO	RESULTADO ESPERADO / PROYECTO	PONDERADO	RESULTADOS / ENTREGABLES INTERMEDIOS	PONDERADO	AVANCE	PERIODO
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	100% del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información 2025, implementado.	9,00%	Documento del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información, realizado	25,00%	100%	MARZO
				Informe que de cuenta del 30% del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información Implementado	25,00%	100%	JUNIO
				Informe que de cuenta del 75% del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información Implementado	25,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Informe que de cuenta del 100% del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información Implementado	25,00%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	100% del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información 2025, implementado.	9,00%	Documento del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información , elaborado	25,00%	100%	MARZO
				Informe que de cuenta del 30% de avance del plan de riesgos	25,00%	100%	JUNIO
				Informe que de cuenta del 75% de avance del plan de riesgos	25,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Informe que de cuenta del 100% de avance del plan de riesgos	25,00%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	100% del Plan de Datos Personales 2025, implementado.	9,00%	Documento del Plan de Datos Personales, elaborado	25,00%	100%	ABRIL
				Informe que de cuenta del 30 % del Plan de Datos Personales Implementado	25,00%	100%	JUNIO
				Informe que de cuenta del 75 % del Plan de Datos Personales Implementado	25,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Informe que de cuenta del 100 % del Plan de Datos Personales Implementado	25,00%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Repositórios documentales migrados a Nube.	9,00%	Plan de trabajo de migración	33,33%	100%	ABRIL
				Informe que de cuenta del 30% avance conforme al plan de trabajo de migración	33,33%	100%	SEPTIEMBRE
				Informe que de cuenta del 100% de avance conforme al plan de trabajo de migración	33,34%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	100% del PETI 2025, Implementado.	9,00%	10% del plan de PETI implementado	33,33%	100%	ABRIL
				40% del plan de PETI implementado	33,33%	100%	AGOSTO
				100% del plan de PETI implementado	33,34%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE INFORMACIÓN DE DEFENSA JURÍDICA	Certificación de la calidad del procesamiento estadístico de la información del eKOGUI bajo la norma técnica NTC PE 1000:2020.	17,00%	Documentos precontractuales y contractuales de la adquisición de servicios de auditoría basada en la NTC PE 1000:2020.	25,00%	100%	MARZO
				Informe de cierre de auditoría interna a la operación estadística Actividad Jurídica Nacional de las Entidades Públicas del Orden Nacional.	25,00%	100%	AGOSTO
				Documentos precontractuales y contractuales del contrato interadministrativo con el DANE como acuerdo de la evaluación y certificación a ser adelantada.	25,00%	100%	AGOSTO
				Informe sobre la evaluación y certificación del proceso estadístico a la operación estadística Actividad Jurídica Nacional de las Entidades Públicas del Orden Nacional.	25,00%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	100% Plan Anual de Vacantes y Previsión de Recursos Humanos implementado.	12,50%	Cronograma de ejecución del plan	33,33%	100%	ENERO
				Avance del 50% Plan Anual de Vacantes y Previsión de Recursos Humanos implementado	33,33%	100%	JULIO
				Avance del 100% Plan Anual de Vacantes y Previsión de Recursos Humanos implementado	33,34%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	100% Plan Estratégico de Talento Humano implementado.	12,50%	Cronograma de ejecución del plan	20,00%	100%	ENERO
				Avance del 8% Plan Estratégico de Talento Humano implementado	20,00%	100%	MARZO
				Avance del 50% Plan Estratégico de Talento Humano implementado	20,00%	100%	JUNIO
				Avance del 83% Plan Estratégico de Talento Humano implementado	20,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Avance del 100% Plan Estratégico de Talento Humano implementado	20,00%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	100% Plan Institucional de Capacitación implementado.	12,50%	Cronograma de ejecución del plan	25,00%	100%	ENERO
				Avance del 18% Plan Institucional de Capacitación implementado	25,00%	100%	ABRIL
				Avance del 55% Plan Institucional de Capacitación implementado.	25,00%	100%	AGOSTO
				Avance del 100% Plan Institucional de Capacitación implementado	25,00%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	100% Plan de incentivos institucionales implementado.	12,50%	Cronograma de ejecución del plan	20,00%	100%	ENERO
				Avance del 15% Plan de incentivos institucionales implementado	20,00%	100%	MARZO
				Avance del 57% Plan de incentivos institucionales implementado	20,00%	100%	JUNIO
				Avance del 85% Plan de incentivos institucionales implementado	20,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Avance del 100% Plan de incentivos institucionales implementado	20,00%		DICIEMBRE

Metas, objetivos e indicadores 2025

OBJETIVO ESTRATEGICO	PROCESO	RESULTADO ESPERADO / PROYECTO	PONDERADO	RESULTADOS / ENTREGABLES INTERMEDIOS	PONDERADO	AVANCE	PERIODO
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	100% Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo implementado.	12,50%	Cronograma de ejecución del plan	14,28%	100%	ENERO
				Avance del 13.39% Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo implementado	14,28%	100%	FEBRERO
				Avance del 33.08% Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo implementado	14,28%	100%	ABRIL
				Avance del 54.34% Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo implementado	14,28%	100%	JUNIO
				Avance del 69.30% Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo implementado	14,28%	100%	AGOSTO
				Avance del 86.62% Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo implementado	14,28%	100%	OCTUBRE
				Avance del 100% Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo implementado	14,32%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	Caracterización de la planta de personal de la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado, realizada.	12,50%	Elaboración del documento que contiene los requerimientos para el Aplicativo de planta ANDJE	25,00%	100%	MARZO
				Aplicativo de planta ANDJE caracterizado en un 60%	25,00%	100%	JUNIO
				Aplicativo de planta ANDJE caracterizado en un 90%	25,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Aplicativo de planta ANDJE caracterizado en un 100%	25,00%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	Certificación como Empresa Familiarmente Responsable, obtenida.	12,50%	Contratación para el diagnóstico, realizada	25,00%	100%	MAYO
				Resultado del Diagnóstico	25,00%	100%	JULIO
				Aplicación de las acciones resultantes del diagnóstico, implementadas	25,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Certificación EFR, obtenido.	25,00%	100%	NOVIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	100% Plan de bienestar y estímulos implementado.	12,50%	Cronograma de ejecución del plan	33,33%	100%	ENERO
				Avance del 45% Plan de bienestar y estímulos implementado	33,33%	100%	JUNIO
				Avance del 100% Plan de bienestar y estímulos implementado	33,34%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DOCUMENTAL	100% del PINAR del 2025 implementado.	50,00%	Cronograma del plan PINAR 2025	25,00%	100%	ENERO
				Informe que de cuenta del 20 % implementación	25,00%	100%	JUNIO
				Informe que de cuenta del 50 % implementación	25,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Informe que de cuenta del 100% implementación	25,00%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DOCUMENTAL	TRD implementadas en el 50% del acervo documental según cronograma de trabajo	50,00%	Cronograma del plan de trabajo	33,33%	100%	ENERO
				Informe que de cuenta del 30% implementación acorde al cronograma del plan de trabajo definido.	33,33%	100%	JUNIO
				Informe que de cuenta del 100% implementación acorde al cronograma del plan de trabajo definido	33,34%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	100% del PIGA 2025 implementado.	100,00%	PIGA 2025 construido y cronograma	33,33%	100%	FEBRERO
				Informe que de cuenta de avances de cumplimiento del PIGA 2025 en un 40 %.	33,33%	100%	JULIO
				Informe que de cuenta de avances de cumplimiento del PIGA 2025 en un 100 %.	33,34%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Seguimiento al cumplimiento del Programa de transparencia y ética pública, implementado.	14,20%	Primer seguimiento al cumplimiento del del Programa de transparencia y ética pública, implementado.	25,00%	100%	MARZO
				Segundo seguimiento al cumplimiento del Programa de transparencia y ética pública, implementado.	25,00%	100%	JUNIO
				Tercer seguimiento al cumplimiento del Programa de transparencia y ética pública, implementado.	25,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Cuarto seguimiento al cumplimiento del Programa de transparencia y ética pública, implementado.	25,00%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Seguimiento al cumplimiento del Plan MIPG, implementado.	14,20%	Primer seguimiento al cumplimiento del Plan MIPG, implementado.	25,00%	100%	MARZO
				Segundo seguimiento al cumplimiento del Plan MIPG, implementado.	25,00%	100%	JUNIO
				Tercer seguimiento al cumplimiento del Plan MIPG, implementado.	25,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Cuarto seguimiento al cumplimiento del Plan MIPG, implementado.	25,00%		DICIEMBRE

Metas, objetivos e indicadores 2025

OBJETIVO ESTRATEGICO	PROCESO	RESULTADO ESPERADO / PROYECTO	PONDERADO	RESULTADOS / ENTREGABLES INTERMEDIOS	PONDERADO	AVANCE	PERIODO
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	100% del Plan de sostenibilidad e implementación del sistema integrado de gestión institucional - sistema de gestión de calidad 2025, implementado.	14,20%	Cronograma del Plan de sostenibilidad e implementación del sistema integrado de gestión institucional -sistema de gestión de calidad 2025 definido	20,00%	100%	ENERO
				Informe que soporte la ejecución del 25% del cronograma del plan	20,00%	100%	MARZO
				Informe que soporte la ejecución del 50% del cronograma del plan	20,00%	100%	JUNIO
				Informe que soporte la ejecución del 75% del cronograma del plan	20,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Informe que soporte la ejecución del 100% del cronograma del plan	20,00%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	100% Estrategia de uso y apropiación del GESCON, implementada.	14,20%	Meta data alineada con los archivos para su carga en el GESCON	33,33%	100%	MARZO
				Informe de seguimiento a la estrategia de uso y apropiación del GESCON	33,33%	100%	JULIO
				Informe final de recomendaciones sobre la estrategia de uso y apropiación del GESCON	33,34%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	EVALUACIÓN INDEPENDIENTE	Plan Anual de Auditorías Internas Vigencia 2025, ejecutado.	100,00%	Publicación del PAAI.	10,00%	100%	ENERO
				Informe de Ejecución del PAAI (Primer cuatrimestre)	30,00%	100%	MAYO
				Informe de Ejecución del PAAI (Segundo trimestre)	30,00%	100%	SEPTIEMBRE
				Informe del cumplimiento del PAAI Vigencia 2025.	30,00%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN CON GRUPOS DE INTERÉS Y COMUNICACIONES	Página web (caja de herramientas, eKOGUI, soluciones amistosas y biblioteca) e intranet actualizadas y unificadas con diseño responsive	50,00%	Página web e intranet actualizada con accesibilidad y diseño responsive (adaptable)	100,00%		DICIEMBRE
1. Implementar el SDJ potenciando la articulación interinstitucional	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	100% de las actividades asignadas a la Oficina Asesora de Planeación- OAP en la estrategia de implementación del SDJE realizadas	14,80%	Cronograma de actividades para la implementación o formalización de los instrumentos del Sistema de Defensa Jurídica del Estado que se desarrollarán durante el 2025 a cargo de la OAP.	33,30%	100%	JUNIO
				Primer informe de seguimiento a las actividades realizadas, según el cronograma	33,30%	100%	AGOSTO
				Informe final de seguimiento con el 100% de las actividades de 2025 ejecutadas en el marco del proyecto.	33,40%		DICIEMBRE
1. Implementar el SDJ potenciando la articulación interinstitucional	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	100% de las actividades para la Implementación o formalización de los instrumentos del Sistema de Defensa Jurídica del Estado, correspondientes a la DDJI en el marco del Decreto 104 de 2025, implementadas.	3,20%	Cronograma de actividades para la implementación o formalización de los instrumentos del Sistema de Defensa Jurídica del Estado que se desarrollarán durante el 2025 a cargo de la DDJI.	33,30%	100%	JULIO
				Informe de seguimiento según cronograma, realizado.	33,30%	100%	SEPTIEMBRE
				Informe final de seguimiento con el 100% de las actividades ejecutadas en el marco del proyecto	33,40%		DICIEMBRE
1. Implementar el SDJ potenciando la articulación interinstitucional	GESTIÓN DEL CONFLICTO JURÍDICO	100% de las actividades asignadas a la Dirección de Defensa Jurídica Nacional- DDJN en la estrategia de implementación del SDJE realizadas	5,50%	Cronograma de actividades para la implementación o formalización de los instrumentos del Sistema de Defensa Jurídica del Estado que se desarrollarán durante el 2025 a cargo de la DDJN.	33,30%	100%	JUNIO
				Primer informe de seguimiento a las actividades realizadas, según el cronograma.	33,30%	100%	AGOSTO
				Informe final de seguimiento con el 100% de las actividades de 2025 ejecutadas en el marco del proyecto.	33,40%		DICIEMBRE
1. Implementar el SDJ potenciando la articulación interinstitucional	GESTIÓN DE ASESORÍA LEGAL	100% de las actividades asignadas a la Dirección de Asesoría Legal en la estrategia de implementación del SDJE realizadas	11,11%	Cronograma de actividades para la implementación o formalización de los instrumentos del Sistema de Defensa Jurídica del Estado que se desarrollarán durante el 2025 a cargo de la DAL.	33,30%	100%	MAYO
				Primer informe de seguimiento a las actividades realizadas, según el cronograma.	33,30%	100%	JULIO
				Informe final de seguimiento con el 100% de las actividades de 2025 ejecutadas en el marco del proyecto.	33,40%		DICIEMBRE
1. Implementar el SDJ potenciando la articulación interinstitucional	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	Informe sobre gestiones adelantadas en control normativo y mejora regulatoria para prevenir el daño antijurídico desde la producción normativa,	5,50%	Plan de acción con cronograma de actividades, realizado.	33,33%	100%	FEBRERO
				Avance del 30% del informe, realizado en temas estratégicos actualizados.	33,33%	100%	AGOSTO
				100% del informe realizado en temas estratégicos actualizados.	33,34%		DICIEMBRE

Metas, objetivos e indicadores 2025

OBJETIVO ESTRATEGICO	PROCESO	RESULTADO ESPERADO / PROYECTO	PONDERADO	RESULTADOS / ENTREGABLES INTERMEDIOS	PONDERADO	AVANCE	PERIODO
6. Potenciar la gestión de la información, del conocimiento y la innovación para generar resultados en todo el ciclo de defensa jurídica	GESTIÓN DE POLÍTICAS DE DEFENSA JURÍDICA	Mecanismos de articulación y fortalecimiento institucional en prevención del daño antijurídico y defensa jurídica del Estado, desarrollados.	6,50%	Resolución mediante la cual se desarrollan mecanismos de articulación, análisis y fortalecimiento institucional en materia de prevención del daño antijurídico y gestión del conocimiento para la defensa jurídica del Estado.	33,30%		AGOSTO
				Elaboración de los documentos requeridos para la puesta en marcha de mecanismos de articulación, análisis y gestión del conocimiento en prevención del daño antijurídico y defensa jurídica del Estado.	33,30%	100%	OCTUBRE
				Informe que consolide los avances y resultados de las acciones de articulación, análisis y gestión del conocimiento en prevención del daño antijurídico y fortalecimiento de la defensa jurídica del Estado.	33,40%		DICIEMBRE
1. Implementar el SDJ potenciando la articulación interinstitucional	GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	100% de actividades de la OASTI para el diseño e implementación de herramientas digitales del SDJE conforme al plan aprobado por las áreas, implementadas	9,00%	Cronograma consolidado de trabajo para la ejecución, durante la vigencia 2025, de las actividades de diseño e implementación de herramientas digitales del SDJE, bajo responsabilidad de la OASTI.	33,30%	100%	JUNIO
				Primer informe de seguimiento de actividades realizadas, en cumplimiento del cronograma definido.	33,30%	100%	SEPTIEMBRE
				Informe final de seguimiento que evidencie la ejecución del 100% de las actividades programadas para la vigencia 2025, en el marco del proyecto de diseño e implementación de herramientas digitales del SDJE	33,40%		DICIEMBRE
7.Potenciar la transformación digital y la gestión por resultados dentro en el sistema de gestión institucional	GESTIÓN CON GRUPOS DE INTERÉS Y COMUNICACIONES	5 Ferias de servicios para la promoción del conocimiento de los usuarios sobre las funciones de la Entidad y los canales de atención, realizadas.	50,00%	1ra Feria de servicios para la promoción del conocimiento de los usuarios sobre las funciones de la entidad y los canales de atención, realizada.	20,00%	100%	JULIO
				2da Feria de servicios para la promoción del conocimiento de los usuarios sobre las funciones de la entidad y los canales de atención, realizada.	20,00%	100%	AGOSTO
				3ra Feria de servicios para la promoción del conocimiento de los usuarios sobre las funciones de la entidad y los canales de atención, realizada	20,00%	100%	SEPTIEMBRE
				4ta Feria de servicios para la promoción del conocimiento de los usuarios sobre las funciones de la entidad y los canales de atención, realizada	20,00%	100%	OCTUBRE
				5ta Feria de servicios para la promoción del conocimiento de los usuarios sobre las funciones de la entidad y los canales de atención, realizada.	20,00%	100%	NOVIEMBRE